



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЫСЬВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2026

№ 429

О внесении изменений в План противодействия коррупции в администрации Лысьвенского муниципального округа и в муниципальных учреждениях на 2025 – 2028 годы, утвержденный постановлением администрации Лысьвенского муниципального округа от 07.02.2025 № 329

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 28 декабря 2025 г. № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Администрация Лысьвенского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в План противодействия коррупции в администрации Лысьвенского муниципального округа и в муниципальных учреждениях на 2025-2028 годы, утвержденный постановлением администрации Лысьвенского муниципального округа от 07 февраля 2025 г. № 329, изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений администрации Лысьвенского муниципального округа ознакомить работников с настоящим постановлением и использовать его в работе.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Лысьвенского муниципального округа.

Глава муниципального округа –
глава администрации
Лысьвенского муниципального округа

А.В. Пермяков

ПЛАН
противодействия коррупции в администрации Лысьвенского муниципального округа и в муниципальных
учреждениях на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1.Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции				
1.1.	Анализ содержания действующих правовых актов в сфере противодействия коррупции администрации Лысьвенского муниципального округа (далее – администрация), локальных актов муниципальных учреждений (далее – МУ), и их актуализация (при необходимости)	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), руководители МУ (должностное лицо МУ, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), правовое управление администрации	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Аналитическая справка с предложениями об актуализации соответствующих правовых актов администрации, локальных актов МУ
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов администрации	Правовое управление администрации	Одновременно с проведением правовой экспертизы правовых актов	Заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы
1.3.	Подготовка информации по результатам рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в администрации, МУ, поступивших посредством функционирования «горячей линии», «телефонов доверия», в электронном виде через сайт Интернет-приёмной Пермского края, Единый	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), руководители	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Информационная справка по результатам рассмотрения обращений и принятых по ним мер

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
	портал государственных и муниципальных услуг с использованием Платформы обратной связи, а также почтовым сообщением	МУ (должностное лицо МУ, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), должностное лицо, уполномоченное на прием и регистрацию указанных таких обращений		
1.4.	Организация контроля за принятием планов по противодействию коррупции на 2025-2028 годы (далее – Планы) в МУ и их размещением на официальных сайтах	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), руководители структурных подразделений администрации Руководители структурных подразделений, осуществляющих контроль за деятельностью подведомственных МУ	До 1 апреля 2025 г.	Информационная справка о принятии и размещении Планов
1.5.	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении Планов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» администрации, МУ	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), руководители МУ (должностное лицо МУ, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно до 1 февраля	Размещенный на официальном сайте ежегодный отчет о выполнении Плана
1.6.	Представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное	Ежеквартально, в сроки, установленные	Сформировано и направлено 4 отчета

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
		за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Аппаратом Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе	
1.7.	Рассмотрение на заседаниях межведомственного совета по противодействию коррупции, созданных при главе администрации (далее – Совет) ¹ результатов осуществления мер по предупреждению коррупции, в том числе реализации Плана	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В соответствии с планом работы Совета на соответствующий период	Протокол по итогам заседания Совета
1.8.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, возложенных на администрацию	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), руководители структурных подразделений администрации	Ежегодно до 25 декабря	Утвержденные актуализированные карты коррупционных рисков и мер по их минимизации
2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1.	Осуществление анализа представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на муниципальную службу	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно до 31 декабря	Информация о выявленных случаях возможного нарушения требований антикоррупционного законодательства, в том числе в части конфликта интересов и

¹ Или иных коллегиальных органов

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
				инициирование соответствующих антикоррупционных проверок
2.2.	Осуществление анализа представленных сведений о расходах	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно до 15 июля направление таблиц в Администрацию губернатора Пермского края	Информация о результатах анализа сведений о расходах
3. Антикоррупционные просвещение и пропаганда				
3.1.	Обеспечение участия гражданских (муниципальных) служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в обучении по соответствующей тематике	Отдел кадров администрации, отдел кадров МУ	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции – не менее 50 %
3.2.	Обеспечение участия гражданских (муниципальных) служащих, впервые поступивших на муниципальную или на работу в соответствующие МУ и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в обучении в сфере противодействия коррупции	Отдел кадров администрации, отдел кадров МУ	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, впервые поступивших на муниципальную службу в Пермском крае и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов – не менее

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
				50%
3.3.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в обучении по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел кадров администрации	Ежегодно до 31 декабря	Доля фактически обученных служащих от общего количества служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд – не менее 50%
3.4.	Обеспечение участия гражданских (муниципальных) служащих, в должностные обязанности которых входит полномочия по противодействию коррупции, в семинарах по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе представления сведений о доходах	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно до 31 декабря	Не менее 2 мероприятий
3.5.	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях и иной информации антикоррупционной направленности на страницах в социальных сетях администрации, МУ	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), руководители МУ (должностное лицо МУ, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), отдел по связям с общественностью администрации	Ежемесячно не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным	Количество размещенных информационных материалов антикоррупционной направленности в публичном пространстве - не менее 12 в год ²

² В том числе путем размещения постов со страниц отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации губернатора Пермского края в социальных сетях

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
3.6.	Проведение ежегодных разъяснительных мероприятий среди лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, направленных на доведение информации об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно до 31 декабря	Доля лиц, ознакомленных при приеме на службу, на работу с указанной информацией, от общего количества лиц, принятых на службу – 100%
3.7.	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации, МУ в разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости)	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), руководители МУ (должностное лицо МУ, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), отдел по связям с общественностью администрации	Ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным	Наличие актуальной информации по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах
4. Мероприятия, направленные на минимизацию (исключение) коррупционных рисков при осуществлении отраслевых (муниципальных) полномочий				
4.1.	Подготовка материалов для рассмотрения на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае (далее – Комиссия по координации)	Отдел кадров (должностное лицо отдела кадров администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	При наличии вопроса в повестке заседания Комиссии по координации	Исполнение поручений Комиссии по координации с целью исключений коррупционных рисков