



Управление образования администрации Лысьвенского муниципального округа
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 38»**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 121-ОД

О создании Совета по питанию в
МБДОУ «Детский сад № 38» на 2025-
2026 учебный год

В целях контроля за организацией питания в МБДОУ «Детский сад № 38»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать совет по питанию в составе:
Председатель совета: директор Г. А. Воецкова;
Члены совета:
 - заместитель директора по АХР – О. С. Пономарева
 - шеф-повар – И. Р. Назырова
 - калькулятор – Е. В. Балдина
 - кладовщик – И. Б. Бякова
 - представители родительской общественности.
2. В соответствии с основными направлениями деятельности совета, его основными задачами являются анализ и производственный контроль:
 - за правильной организацией питания детей;
 - за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;
 - за выполнение натуральных норм продуктов питания;
 - за качеством приготовления пищи;
 - за освоение денежных средств, выделяемых на питание;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания;
 - за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

 И. Р. Назырова



Г. А. Воецкова

О. С. Пономарева

И. Б. Бякова



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБДОУ
«Детский сад № 38»
 Г.А. Воецкова
Приказ от 01.09.2025 № 121-ОД

**План работы Совета по питанию на 2025 - 2026 учебный год
МБДОУ «Детский сад №38»**

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Заседание Совета по питанию №1: 1. Функционирование Совета по питанию в новом учебном году, распределение обязанностей между членами Совета. 2. Утверждение плана работы на год. 3. Обсуждение 10-ти дневного меню. 4. Ознакомление с результатами проверки по подготовке пищеблока, кладовой, групп к новому учебному году. Мониторинг ведения документации на пищеблоке. 5. Ознакомление с поставщиками продуктов. 6.Разное. Изучение нормативно-правовых актов и других документов, регламентирующих организацию питания в образовательной организации. Организационные вопросы.	Август- Сентябрь 2025	Воецкова Г.А. директор Балдина Е.В. калькулятор Пономарева О.С. зам. директора по АХР Фарион Н.В. специалист по закупкам
2.	Заседание Совета по питанию № 2: 1. Мониторинг освоения денежных средств, выделяемых на питание сентябрь-ноябрь 2024 года. Внесение необходимых корректировок. 2. Мониторинг выполнения норм питания за сентябрь-ноябрь 2024 года. Внесение необходимых корректировок 3.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении за сентябрь-ноябрь 2024 года: - Мониторинг организации питания в группе: взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя. Организация дежурств в группе, сервировка столов, методическое сопровождение приема пищи. Соблюдение питьевого режима в группе -Контроль за порционированием блюд в группе, наличие пищевых отходов. -Санитарное состояние пищеблока. Выход блюд.	Декабрь 2025	Воецкова Г.А. директор Балдина Е.В. калькулятор Пономарева О.С. зам. директора по АХР Комиссия по общественному контролю Воецкова Г.А. директор

	-Контроль за качеством поступающих на пищеблок продуктов, условиями их хранения и сроками реализации -Соблюдение графика генеральной уборки помещений. -Состояние документации на пищеблоке. -Соблюдение 10-ти дневного меню. 4. Знакомство с результатами анкетирования родителей по вопросам питания детей в ДОУ и дома. 5.Разное		Члены Совета родителей
3.	Заседание Совета по питанию №3: 1.О выполнении решений Совета по питанию № 2. 2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении согласно Плану работы Совета по питанию, общественного контроля. 3.Мониторинг выполнения норм питания за 2024 год, 1 квартал 2025 года. 4.Мониторинг освоения денежных средств, выделяемых на питание. Выработка комплекса мер, направленных на выполнение натуральных норм и стоимости и питания. 5.Контроль за организацией питания в учреждении образования: - соблюдение 10-ти дневного меню -контроль за выдачей готовой продукции -контроль за качеством поступающих продуктов в учреждение -контроль организации питания на группе, привитие культурно-гигиенических навыков. 6.Организация дежурств воспитанников в группе. Умение пользоваться столовыми приборами. 7.Выполнение требований СанПиН при организации питания воспитанников. 8.Соблюдение графика генеральной уборки помещений. 9.Соблюдение графика смены питьевой воды в группе. 10.Порционирование блюд. 11.Наличие пищевых отходов. Разное	Март 2026	Пономарева О.С. зам. директора по АХР Воецкова Г.А. директор Балдина Е.В. калькулятор Пономарева О.С. зам. директора по АХР Комиссия по общественному контролю Воецкова Г.А. директор Члены Совета родителей
4.	Заседание Совета по питанию № 4:	Май, Июнь	Пономарева О.С. зам. директора по АХР

1.О выполнении решений Совета по питанию №3. 2.Отчеты по результатам контроля за организацией питания в учреждении образования. 3.Мониторинг выполнения норм питания за 1 квартал 2025 года. 4.Мониторинг выполнения Программы производственного контроля. 5.О совместной работе учреждения образования и семьи по формированию у воспитанников навыков здорового питания. 6.Санитарное состояние пищеблока. 7.Выход готовых блюд. 8.Соблюдение сроков хранения и реализации продуктов питания на пищеблоке. 9.Санитарное состояние буфетного помещения в группе, посуды. 10.Анализ ведения документации по организации питания в учреждении. 11.Контроль за качеством поставляемой в учреждение продукции, наличие товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации. 12. Утверждение плана мероприятий по контролю за организацией питания в ЛОП. Разное	2026	Воецкова Г.А. директор Балдина Е.В. калькулятор Пономарева О.С. зам. директора по АХР Комиссия по общественному контролю Воецкова Г.А. директор Члены Совета родителей
---	------	---