

Управление образования администрации Лысьвенского муниципального округа  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 38»

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 117-ОД

Об обеспечении качества питания в МБДОУ  
«Детский сад № 38» на 2025 – 2026 учебный  
год

С целью обеспечения качества питания в МБДОУ «Детский сад № 38»,  
предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить следующий комплекс мероприятий в помещениях  
пищеблоков:

1.1. Поварам:

1.1.1. организация работы с использованием средств индивидуальной  
защиты органов дыхания (одноразовых масок со сменой не реже 1 раза в 3 часа)  
и перчаток;

1.1.2. строгое соблюдение санитарно-гигиенического режима в  
помещениях пищеблока;

1.1.3. строгий контроль соблюдения технологии приготовления и  
реализации молочной, овощной и другой продукции.

1.1.4. своевременная дезинфицирующая обработка оборудования и  
инвентаря, используемого для первичной обработки овощей.

Срок исполнения: постоянно

1.2. Заведующим хозяйством:

1.2.1. наличие необходимого количество чистящих, моющих и  
дезинфицирующих средств во всех цехах пищеблоков и в кладовых.

1.3. Кладовщикам:

1.3.1. своевременная дезинфицирующая обработка оборудования и  
инвентаря, складских помещений перед каждым завозом партии овощей,  
освободившихся мешков и другой тары;

1.3.2. раздельное хранение зимних и ранних овощей;

1.3.3. проверка овощей, зачистка капусты с целью удаления гнили и  
отходов.

Срок исполнения: постоянно

## 1.4. Фельдшерам:

1.4.1. контроль за санитарно-гигиеническим содержанием помещений, оборудованием пищеблока, складских помещений;

1.4.2. контроль за обработкой и маркировкой кухонной посуды;

1.4.3. личная гигиена сотрудников пищеблока;

1.4.4. ежедневный контроль за хранением продуктов и за сроками реализации скоропортящихся продуктов;

1.4.5. контроль за соблюдением правил кулинарной обработки продуктов и технологией приготовления пищи.

Срок исполнения: постоянно

## 2. Назначить комиссию по зданиям в составе:

2.1. ул. Смышляева, 106/1:

председатель комиссии: Пономарева О. С., зам. директора по АХР;

члены комиссии: Маркова О. М., делопроизводитель;

Кобелева М. И., фельдшер.

2.2. ул. Суворова, 9а:

председатель комиссии: Ясинская И. Ю., музыкальный руководитель;

члены комиссии: Калашникова Е. А., заведующий хозяйством;

Кобелева М. И., фельдшер.

2.3. п. Кормовище, ул. Советская, 39:

председатель комиссии: Калинина Ж. В., администратор;

члены комиссии: Скобелева Т. М., заведующий хозяйством;

Рожкова М. Г., воспитатель.

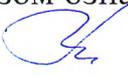
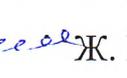
3. Комиссии проводить периодический осмотр технологического и холодильного оборудования 2 раза в год с составлением акта.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С приказом ознакомлены:

 Е. А. Калашникова  
 Ф. Р. Абдулова  
 И. Р. Назырова  
 Р. Р. Снигирева  
 И. Б. Бякова  
 О. М. Маркова  
 Ж. В. Кобелева

 Г. А. Воецкова  
 О. С. Пономарева  
 Т. М. Скобелева  
 С. А. Рукинова  
 Л. И. Сурнина  
 Е. В. Балдина  
 М. И. Кобелева  
 И. Ю. Ясинская  
 М. Г. Рожкова